

# UPPFÖRANDEKOD

## 1. Bakgrund

Zelmerlöv & Björkman Foundations uppförandekod grundar sig i stiftelsens värderingar och vägleder oss i vårt arbetssätt och i våra relationer. Koden hjälper oss att alltid agera ansvarsfullt och etiskt. Uppförandekoden gäller för alla medarbetare i stiftelsen och för alla som på något sätt företräder stiftelsen, inklusive styrelseledamöter, volontärer, ambassadörer och konsulter.

Det är stiftelsens ansvar att se till att alla som företräder stiftelsen får ta del av uppförandekoden. Att bryta mot vår uppförandekod eller våra andra relevanta riktlinjer kan innebära grund för avslutande av samarbete och anställning.

## 2. Vår vision, mission & positionering

### Vision

En värld där inga barn och unga lever i fattigdom och utsatthet.

### Mission

Vi ger barn och unga verktygen att ta sig ur fattigdom och utsatthet.

### Positionering

Vi ger barn och unga som lever i fattigdom och utsatthet utbildning och verktyg att påverka sin framtid.

## 3. Våra värderingar

### KWA MOYO- MED HJÄRTAT

Hjärtat i vår organisation är alla ungdomars rätt till utbildning, självförsörjning och att våga drömma om framtiden. Vårt engagemang för denna rättighet, ungdomarna i våra program, partners och varandra är något utöver det vanliga. Vårt hjärta är inkluderande och vi skapar unika och nära relationer lokalt och globalt.

### KWA UWEPO - MED NÄRVARO

Vi är närvarande i alla våra engagemang och lyssnar, stöttar och har kul tillsammans. Vi skapar förutsättningar för en positiv utveckling och ser oss själva som möjliggörare. Närvaro innebär också känslan av gemenskap och att vi är ett team som tillsammans arbetar mot gemensamma mål!

### KWA WELEDI - MED PROFESSIONALISM

Vi tar ansvar för att våra resurser används på bästa möjliga sätt hela vägen. Transparens, kvalitet och långsiktighet präglar ständigt vårt arbete. Vi bemöter varandra med respekt och professionalism.

#### 4. Våra grundsatser

- Vårt arbete ska alltid utgå från alla människors lika värde och vara förenliga med Zelmerlöv & Björkman Foundations värdegrund och gällande lagstiftning.
- Vårt arbete utgår från FN:s globala mål och ha extra fokus på nummer 1: Ingen fattigdom och nummer 4: God utbildning till alla. Även jobba med mål nummer 5: Jämställdhet; nummer 10: Minskad ojämlikhet och nummer 17: Genomförande och Globalt Partnerskap.
- Vi är möjliggörare, inte välgörare.
- Vi har ett långsiktigt tänkande, vi är inte tillfälliga bidragsgivare.
- Vi är positiva och hoppfulla, inte ledsna och arga.
- Vi är framåtblickande, inte tillbakablickande.
- Vi har ett helhetstänk, inte endast i relation till skolverksamhet.
- Vi verkar alltid på ett ansvarsfullt, etiskt och hållbart sätt.
- Vår verksamhet ska bedrivas med hög kvalitet, transparens, gott omdöme och god planering för att ge mesta möjliga nytta till vår målgrupp.
- Vår verksamhet bedrivs utifrån Givas Sveriges Kvalitetskod och Zelmerlöv & Björkman Foundations policys som fastställts av styrelsen.

#### 5. Bokföring och redovisning

Vår bokföring och redovisning sker i enlighet med svensk lagstiftning och efter Svensk Insamlingskontroll och Giva Sveriges krav med årlig extern revision.

#### 6. Sekretess

Medarbetare, volontärer och andra nära engagerade i Zelmerlöv & Björkman Foundation förbinder sig att inte för någon utomstående röja sekretessbelagd information och uppgifter rörande Zelmerlöv & Björkman Foundation. Vid tveksamhet om huruvida en viss uppgift är konfidentiell eller inte, ska informationen behandlas konfidentiellt. Sekretessen gäller utan begränsning i tiden vilket innebär att den fortsätter gälla även efter avslutat samarbete.

Alla medarbetare och volontärer ska ha undertecknat ett sekretessavtal i samband med anställning eller uppdragsstart.

#### 7. Uppdrag utanför Zelmerlöv & Björkman Foundation

Även vid uppdrag utanför för Zelmerlöv & Björkman Foundation förväntas våra medarbetare och volontärer alltid agera för stiftelsens bästa. Vid en eventuell intressekonflikt är det medarbetarens ansvar att informera närmaste chef eller styrelsen. Medarbetaren förväntas hantera situationen och ha stiftelsens bästa i beaktning.

#### 8. Kommunikation om Zelmerlöv & Björkman Foundation

Vår kommunikation är en tydlig signal om våra värderingar. Vi uppmuntrar kollegor och andra intressenter att sprida ordet om, och kommunicera om Zelmerlöv & Björkman Foundation och vår viktiga verksamhet. Kommunikationen ska dock alltid vara i enlighet med stiftelsens värdegrund och du ska vara tydlig med om du talar för Zelmerlöv & Björkman Foundations räkning eller dig själv när du

kommunicerar externt. Du är alltid omtänksam om stiftelsens varumärke och respektfull mot kollegor och andra när du använder dina privata sociala medier.

## 9. Medarbetares uppförande

Det åligger anställda, styrelsemedlemmar, ambassadörer och volontärer, då de representerar Zelmerlöv & Björkman Foundation att uppträda med gott omdöme och som goda föredömen. På vår arbetsplats har vi nolltolerans mot mobbning, särbehandling och trakasserier eller annat olämpligt beteende på arbetsplatsen eller i uppdrag för organisationen.

Det innebär bland annat;

- Du får inte diskriminera. Alla människor ska behandlas likvärdigt oavsett etnisk tillhörighet, kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, ålder, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning.
- Du ska vara varsam med organisationens resurser på ett sådant sätt att ändamålet alltid står i fokus.
- Du ska motverka alla former av korruption. Du får inte be om eller ta emot gåvor, tjänster eller andra förmåner i vår tjänsteutövning. Du måste informera din närmaste chef, annan ansvarig tjänsteman eller styrelsen om du misstänker oegentligheter. Nolltolerans mot korruption råder.
- Du får inte missbruka din maktställning. Du får inte medverka till att ge personer eller grupper fördelar de inte har rätt till.
- Alla former av sexuella trakasserier och köp av sexuella tjänster är förbjudna.
- Du har själv ansvar för att informera dig om och följa de policys, riktlinjer och rutiner som gäller.

I Zelmerlöv & Björkman Foundation arbetar vi förebyggande med att skapa en trygg arbetsplats. En sund arbetsmiljö leder till friska medarbetare och ökad trivsel, vilket skapar förutsättningar för bra resultat. Det är styrelsens, medarbetarnas och volontärernas skyldighet att ansvara för att denna uppförandekod följs. Tillsammans har vi ett gemensamt ansvar för att se till att vi har en positiv och säker arbetsmiljö där vi känner oss uppskattade och respekterade. Vi reagerar och agerar om vi upptäcker beteenden som inte är förenliga med våra värderingar och etiska riktlinjer.

## 10. Rutin avseende kränkande särbehandling

För att säkerställa en god arbetsmiljö uppmanas alla medarbetare att omgående rapportera oegentligheter i enlighet med policy. Om en medarbetare upplever sig kränkt eller illa behandlad, eller utsatt för ensidig och/eller ovälkommen beröring, bör medarbetaren kontakta närmaste chef eller GS. Även andra medarbetare som iakttar eller på annat sätt uppmärksammar kränkande behandling bör kontakta sin chef, volontärsamordnare eller GS. Styrelse finns också som möjlig mottagare av en sådan rapportering. Om du önskar vara anonym kan du välja att antingen skriva ett brev till Zelmerlöv & Björkman Foundation på adress:

Zelmerlöv & Björkman Foundation %  
7A Posthuset  
Vasagatan 28

111 20 Stockholm

eller email till [info@zbfoundation.se](mailto:info@zbfoundation.se), eller använda valfri lämplig kanal.

## 11. Brott mot uppförandekoden

Om personliga kränkningar eller trakasserier upptäcks ska Zelmerlöv & Björkman Foundation vidta adekvata åtgärder för att säkerställa att kränkningarna upphör. Bryter någon av föreningens företrädare mot koden ska detta påtalas för personen i fråga. Om brottet mot koden är allvarligt kan det leda till:

- Avslutande av uppdrag (för styrelsemedlemmar)
- Varning (för anställda). Upprepade varningar kan leda till uppsägning
- Avslut av volontäruppdraget (för volontärer)
- Avslut av partnerskap och samarbete (för partners)

Vid tvister om tillämpning av uppförandekoden ska detta tas upp i första hand med Zelmerlöv & Björkman Foundations generalsekreterare och i andra hand med ordförande.

## 12. Relaterade dokument

[Giva Sveriges kvalitetskod](#)

[Insamlingspolicy](#)

[Visselblåsarpolicy](#)

Beslutad av styrelsen 8 december 2021

Uppdateras av styrelsen 25 september 2024